



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUNTA NEGRA

## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 207-2022-AL/MDPN

Punta Negra, 05 de octubre del 2022.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUNTA NEGRA

VISTO:

La Resolución de Alcaldía N° 195-2022-AL/MDPN de fecha 03 de octubre del 2022.

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, se reconoce a los gobiernos locales autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, el inciso 17 del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que es una atribución del Alcalde, designar y cesar al Gerente Municipal y a propuesta de este a los demás funcionarios de confianza.

Con Resolución de Alcaldía N° 195-2022/AL/MDPN de fecha 03 de octubre del 2022 con el que Resuelve **DAR POR CONCLUIDA** a partir de la fecha la Encargatura a **CARLOS SANTIAGO LEÓN MENDOZA** en el cargo de confianza de **JEFATURA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO CENTRAL** de la Municipalidad Distrital de Punta Negra, por lo que se encuentra vacante el cargo de confianza de jefatura de tramite documentario y archivo central.

Que, de acuerdo con lo establecido en la Primera Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales, expresa que el personal del empleo público clasificado como funcionario, empleado de confianza y directivo superior, según las definiciones de la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público, pueden ser contratados mediante el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios - CAS, estando su contratación excluida de la realización del concurso público según el artículo 8° del Decreto Legislativo 1057 y sus modificatorias.

Estando a lo expuesto, y lo dispuesto en el artículo 20, numeral 6) de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972.

RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- ENCARGAR**, a partir de la fecha, a **WILLY ASUNCIÓN SANDOVAL LLANCE** en el cargo de confianza de la **JEFATURA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO CENTRAL** de la Municipalidad Distrital de Punta Negra, a quien se le contratará bajo el régimen laboral de la Contratación Administrativa de Servicios – CAS, regulado por el Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR**, el cumplimiento de la presente resolución a la Gerencia Municipal, a la Gerencia de Administración y Finanzas y a la Subgerencia de Personal.

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR**, a la Secretaría General e Imagen Institucional la notificación de la presente Resolución a quien corresponda y a la Subgerencia de Logística e Informática la publicación de la misma en el portal de transparencia.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUNTA NEGRA  
JOSÉ RUBÉN DELGADO HEREDIA  
ALCALDE

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUNTA NEGRA  
ABOG. JUAN CARLOS MORENO VILLALVA  
SECRETARIO GENERAL E IMAGEN INSTITUCIONAL